

SELOSTE HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYTOIMISTA

Laatimispäivä 14.5.2018

päivitetty 28.1.2020

Rekisterinpitäjä; sekä tämän edustaja (tarvittaessa)	Nimi Suomen Talouhallintoliitto ry ja Tili-instituuttisäätiö Yhteisöt hallinnoivat yhteisesti samaa rekisteriä yhteisiin käyttötarkoituksiin. Osoite Salomonkatu 17 A 11. krs, 00100 Helsinki Muut yhteystiedot (puhelin, sähköpostiosoite) puh. 09 6850 570, liitto@talouhallintoliitto.fi
Käsittelijä	Nimi <ul style="list-style-type: none">Stefan Schütt, Mouse Up Oy, y-tunnus 1048494-2, Rukoushuoneentie 51/24, 39150 Pinsiö, puh. 040 558 1333, stefan@mouseup.fiGull-Britt Nylund ja Volker Krambrich, Norsult, y-tunnus 1945966-3, Koulumestarinkatu 4, 02770 Espoo, puh. 050 310 0797, g.nylund@norsult.comAnna Hurmalainen, Moremea Ky, y-tunnus 2267756-5, Laivapohjankatu 3 B 24, 00180 Helsinki, puh. 040 533 2967, anna.hurmalainen@moremea.fiKarhu Helsinki Oy, y-tunnus 1038611-1, Korkeavuorenkatu 35, 00130 Helsinki, puh. 010 320 9220, huolenpito@karhuhelsinki.fiNiklas Ahrnberg, MicroMedia Oy, y-tunnus 0861415-4, Bulevardi 21, 00180 Helsinki puh. 040 518 5379, niklas.ahrnberg@micromedia.fiTalouhallintoliiton tilitoimistotarkastajat kunkin suorittamien tilitoimistotarkastusten osalta.
Alihankkijan yhteystiedot (tarvittaessa)	
Tietosuojavastaavan yhteystiedot (tarvittaessa)	Tietosuojavastaavaa ei ole nimetty.
Rekisterin nimi	Talouhallintoliiton ja Tili-instituuttisäätiön kontaktirekisteri
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Käsittelyn tarkoituksena on hallinnoida talouhallintoalalla toimivien tai alaan kytköksissä olevien henkilöiden tietoja alla kuvattuihin tarkoituksiin. Yhden henkilön tietoja voidaan käsitellä yhteen tai useampaan alla esitellyistä tarkoituksista. <ul style="list-style-type: none">- Jäsentoimistojen ja yhteistyöjäsenyritysten vastuuhenkilötietojen hallinta- KLT- ja PHT-tutkintojen hakemusten, suoritusten ja ylläpitoaktiiviteettien hallinta- Koulutustilaisuuksien osallistumisseuranta- Luennoitsijoiden yhteystietojen hallinta- Lehtien tilaajahallinta- Markkinoinnin ja viestinnän kohdentaminen jäsenistölle- Hallintotoimien (lautakunnat, hallitus, työryhmät) vastuuhenkilötietojen hallinta- Sidosryhmien yhteystietojen hallinta- Jäsentilitoimistojen työntekijätietojen hallinta jäsenpalvelujen suorittamista varten- Koulutuspalvelujen, julkaisujen ja muiden tuotteiden markkinointi- Jäsenyyden markkinointi- Tenttimarkkinointi- Tilitoimistotarkastusten suorittaminen (Hyvä tilitoimistotarkastustapa)



<p>Rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietoryhmät</p>	<p>Yllä kuvattujen tarkoitusten perusteella käsitellään seuraavia henkilötietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilöiden perustiedot - Henkilöiden yhteystiedot - Henkilöiden peruskoulutustiedot - Tiedot henkilöiden koulutusosallistumisista - Henkilöiden ruoka-aineallergiat ja liikuntaesteellisyydet (koulutustilaisuuksien tarpeisiin) - Tiedot henkilön työsuhteista ja asemasta organisaatiossaan - Tiedot henkilöiden osaamisalueista (luennoitsijat ja kirjoittajat) - Tietoja henkilön työmenetelmistä (ainoastaan tilitoimistotarkastuksissa)
<p>Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Tietoja saadaan seuraavista lähteistä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilöt itse - Työnantajaryitykset (asema organisaatiossa) - Asiantuntijayhteisö (tiedot osaamisalueista koulutuksen ja julkaisujen tarpeisiin)
<p>Henkilötietojen vastaanottajien ryhmät</p> <p>- myös kolmansissa maissa olevat sekä kansainväliset järjestöt (nimi)</p>	<p>Tietojen luovuttaminen rekisteristä on kielletty lukuun ottamatta seuraavia poikkeuksia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - KLT- ja PHT-rekisterin julkaisu - Tilitoimisto haun vastuuhenkilötieto - Tiedot asiantuntijaryhmien ja hallituksen jäsenyyksistä - Liiton ja säätiön palvelujen ja tuotteiden markkinointiin - Osallistujien tiedot matkajärjestelyjä varten lento- ja laivayhtiöille
<p>Tekniset ja organisatoriset turvatoimet</p>	<p>Tiedot säilytetään Taloushallintoliiton omilla palvelimilla palomuurilla suojattuna FileMakerilla toteutetussa Ilona-järjestelmässä. Järjestelmän käyttäjiä ovat kaikki Taloushallintoliiton työntekijät sekä tässä asiakirjassa mainittujen käsittelijöiden edustajat.</p> <p>Jäsenyritysten nimetyt edustajat sekä tutkinnon suorittaneet henkilöt voivat päivittää verkkosivuston kautta omia tietojaan Ilona-järjestelmään. Verkkosivut ja integraatio Ilonaan on toteutettu Drupal-ohjelmalla, josta on integraatio Ilonaan välirekisterin kautta. Taloushallintoliiton henkilöstö validoi tehdyt muutokset ennen päivitystä Ilonaan.</p> <p>Yllämainitut käsittelijät kopioivat henkilötietoja tai ottavat etäyhteyden Ilona-järjestelmään suorittaessaan Ilonan kehitys- ja ylläpitotöitä. Tietojen kopioinnissa hyödynnetään kryptausta ja etäyhteyksissä suojattua yhteyttä.</p> <p>Tilitoimistotarkastuksen tarpeisiin kerätään kullekin tarkastajalle tarkastuskohteesta henkilötietoja Taloushallintoliiton järjestelmästä, ulkoisista tietolähteistä sekä tarkastuskohteelta itseltään. Tilitoimistotarkastusta ohjaa Hyvä Tilitoimistotarkastustapa. Kunkin tarkastajan kanssa on tehty sopimus salassapidosta ja henkilötietojen käsittelystä.</p>
<p>Tietoryhmien suunnitellut poistamisajat (mahdollisuuksien mukaan)</p>	<p>Tietojen käyttötarkoituksena on palvella jäsenyrityksiä sekä alan tutkimustoiminnan suorittajia, tutkintojen suorittaneita ja suorittajia sekä jäsenyritysten työntekijöitä koko yrityksen tai työntekijän aktiivisen työuran ajan. Monissa tapauksissa aktiivinen työura ja toiminta jatkuu myös eläkkeellä ollessa. Näin ollen tietojen käsittelylle on henkilöä itseään palveleva peruste ja tarkoitus.</p> <p>Henkilöiden tietoja ei poisteta järjestelmästä aktiivisesti määräaikojen tai muiden kriteerien perusteella vaan henkilön pyynnöstä.</p> <p>Tilitoimistotarkastuksista kerättyjen tietojen poistoaikojen ohjaa Hyvä Tilitoimistotarkastustapa.</p>

Rekisteröidyn oikeudet	Taloushallintoliitto on laatinut Ilonasta tietolomakkeen, johon on koottu kaikki mahdollinen henkilöstä kerättävä tieto. Lomakkeesta on laadittu esimerkkimalli, joka esitetään pyynnöstä rekisteröidyille henkilöille. Henkilö voi poistaa tai korjauttaa tiedot lomakkeen perusteella.
Rekisterinpitäjän ohjeistus tietojen käsittelijälle	Rekisterinpitäjä on antanut käsittelijälle erillisen ohjeistuksen rekisterin tietojen käsittelystä
Tietoturvaloukkauksista ilmoittaminen	Rekisteröidylle Taloushallintoliiton talouspäällikkö on nimetty vastuuhenkilöksi tietosuoja-asioissa. Hän vastaa tietosuojaloukkausten seurannasta ja ilmoitukset loukkauksista tehdään rekisteröidyille ilman aiheetonta viivytystä.
	Valvontaviranomaiselle Ilmoitukset tehdään tietosuoja-asetuksen säädösten mukaisesti.